

Acceso a la solicitud del Beneficio de Optometría

1. Objetivo

Los beneficios complementarios podrán ser disfrutados por la población estudiantil como complemento de su beca socioeconómica, según lo establece en el Reglamento de Adjudicación de Becas a la Población Estudiantil.

El beneficio de Optometría consiste en un descuento total para cubrir los costos de diagnóstico y compra de anteojos del paquete básico contratado por la Universidad de Costa Rica.

Este beneficio se brinda una vez al año, por lo que podrá solicitarlo y gestionarlo en la óptica autorizada por la Universidad de Costa Rica, en cualquier ciclo lectivo; el requisito es tener la beca socioeconómica vigente categorías 4 o 5, para conocer los periodos de solicitud debe consultar en el Calendario Estudiantil Universitario.

1.1 Dirección electrónica

Para realizar una solicitud del beneficio de optometría se debe ingresar al sitio web: <http://becas.ucr.ac.cr/>



Imagen 1: Menú principal sitio web de la Oficina de Becas UCR.

Ir a la pestaña de Solicitudes y consulta personal y dar clic en [Solicitud de beneficios complementarios](#).

1.2 Ingreso de Credenciales

El sistema dirige a la siguiente pestaña, donde debe ingresar las credenciales: carné y contraseña.

Ingreso a la solicitud de beneficios complementarios y consulta personal



Número de Carné:

Contraseña:

[Continuar](#)

[Recuperar contraseña](#)

Imagen 2: Ingreso a beneficios complementarios y consulta personal.

1.3 Menú principal

El sitio web presenta las opciones de:

- Solicitud de Beca Socioeconómica
- Solicitud de Beneficios Complementarios
- Consulta Personal

Para solicitar el beneficio de Optometría debe dar clic en: [Solicitud de Beneficios Complementarios](#).



Imagen 3: Iconos de menú principal.

El sistema muestra los iconos de los beneficios establecidos en el Reglamento de Adjudicación de Becas a la Población Estudiantil.

Para solicitar el beneficio debe dar clic en la opción [Optometría](#).



Imagen 4: Iconos de solicitudes de Beneficios Complementarios.

Al dar clic en la selección, el sistema lo dirige al icono de [Optometría](#).

Solicitudes del Beneficio de Optometría



Imagen 5: Solicitud de Optometría.

El sistema va a desplegar el siguiente formulario:

[Portal](#) » [Solicitud Becas](#) » [Solicitudes Complementarias](#) » **Solicitud Atención Optométrica**

Solicitud atención optométrica

Datos del estudiante		
Carné:	Identificación:	
Nombre:	Periodo:	
Recinto base:	Carrera base:	
11 - CIUDAD UNIVERSITARIA RODRIGO FACIO	530101 - LIC. EN MICROBIOLOGIA Y QUIMICA CLINICA	
Beca socioeconómica:	5	
Dirección del grupo familiar (Verifique que la dirección del grupo familiar este correcta, de lo contrario pase a la Oficina de Becas a actualizar esta información.)		
Provincia:	LIMÓN	Otras señas:
Cantón:	POCOCI	
Distrito:	CARIARI	

LEER EL PROCEDIMIENTO PARA TRAMITAR Y GESTIONAR EL BENEFICIO DE OPTOMETRÍA

- 1.En la pantalla siguiente verás un ícono para el servicio de optometría.
- 2.Aparecerá, entonces, la solicitud de atención optométrica. Presioná "Enviar Solicitud".
- 3.En la pantalla "Resultado de Atención optométrica", presioná el botón en la esquina inferior derecha que dice "Generar número de Boleta".
- 4.En "Resultado de Optometría" aparecerá el número de boleta justo debajo de tu categoría de beca. Esto es importante, porque el beneficio de optometría y oftalmología está sujeto a la categoría de beca vigente y debes asegurarte de que cumplis con los requisitos para poder disfrutarlo. El número de boleta también es muy importante porque lo debes mostrar o indicar en la clínica para ser atendido.

[Regresar](#) [Enviar Solicitud](#)

[Contáctenos](#)
obas.vve@ucr.ac.cr
 Horario de Atención: lunes a viernes, de 8:00 a.m. a 5:00 p.m.

Imagen 6: Solicitud de Atención Optométrica.

Elaborado: Área de Beneficios Complementarios y Área de Informática.
 Actualizado, 08 de mayo 2023

Se debe presionar el botón **Enviar Solicitud** (ver botón verde), sin embargo, el proceso todavía no termina, aquí el sistema lo que hace es validar los requisitos.

Es importante tener presente que solo se puede enviar una solicitud por estudiante y una vez que se envía no se puede modificar, por tal motivo el estudiante debe verificar la información antes de enviar la solicitud.

Posterior se despliega el siguiente mensaje:

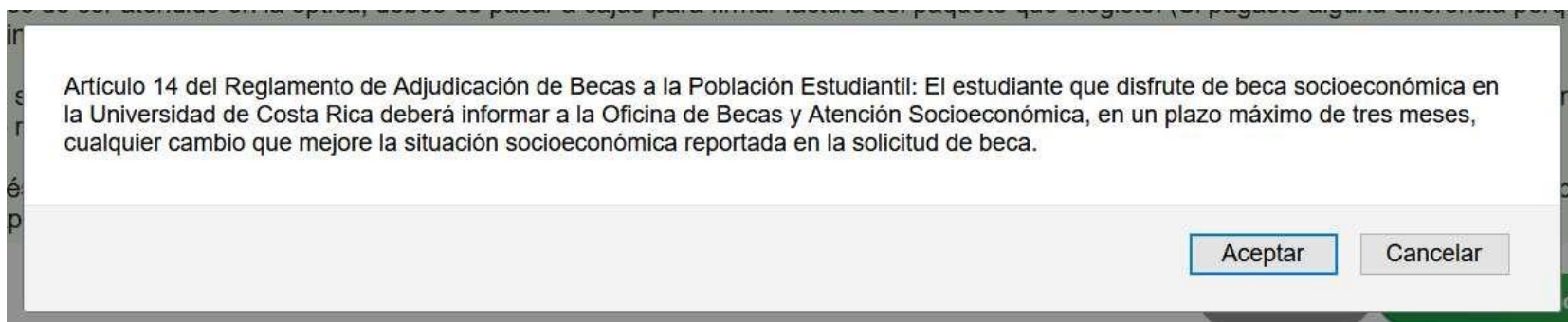


Imagen 7: Alerta artículo del RABPE.

Hacer lectura del Artículo mencionado y dar clic en el botón **Aceptar**.

Para que las personas estudiantes puedan ser atendidas en la óptica autorizada por la Universidad de Costa Rica. deben generar un número de boleta presionando el botón **Generar número de boleta** que se despliega al final del comprobante.

Si no presiona clic en “Generar número de boleta” no finaliza el proceso de solicitud.

Resultado Atención Optométrica

Datos del estudiante	
Carné:	
Nombre:	
Comprobante de la solicitud	
Envío:	
Estado de la solicitud:	Su solicitud fue enviada.
Observaciones:	<p>LEER EL PROCEDIMIENTO PARA TRAMITAR Y GESTIONAR EL BENEFICIO DE OPTOMETRÍA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.En la pantalla siguiente verás un icono para el servicio de optometría. 2.Aparecerá, entonces, la solicitud de atención optométrica. Presioná "Enviar Solicitud". 3.En la pantalla "Resultado de Atención optométrica", presioná el botón en la esquina inferior derecha que dice "Generar número de Boleta". 4.En "Resultado de Optometría" aparecerá el número de boleta justo debajo de tu categoría de beca. Esto es importante, porque el beneficio de optometría y oftalmología está sujeto a la categoría de beca vigente y debes asegurarte de que cumplis con los requisitos para poder disfrutarlo. El número de boleta también es muy importante porque lo debes mostrar o indicar en la clínica para ser atendido.
Código validación:	06591991199390005900049530101925029209210929030229000000000002071009029547909C9119B159039

Generar número de boleta

Imprimir

Regresar

Imagen 8: Solicitud de la Atención Optométrica.

Elaborado: Área de Beneficios Complementarios y Área de Informática.
Actualizado, 08 de mayo 2023

Seguidamente, se presentará el siguiente comprobante con el **número de boleta asignado**:

Leer en las últimas líneas de la tabla. Ver imagen 9.

Resultado optometría

Datos del estudiante	
Carné:	
Nombre:	
Comprobante de la solicitud	
Envío:	
Estado de la solicitud:	Su solicitud fue enviada.
Observaciones:	<p>LEER EL PROCEDIMIENTO P/RA TRAMITAR Y GESTIONAR EL BENEFICIO DE OPTOMETRÍA 1</p> <p>1.En la pantalla siguiente verás un icono para el servicio de optometría.</p> <p>2.Aparecerá, entonces, la solicitud de atención optométrica. Presioná "Enviar Solicitud".</p> <p>3.En la pantalla "Resultado de Atención optométrica", presioná el botón en la esquina inferior derecha que dice "Generar número de Boleta".</p> <p>4.En "Resultado de Optometría" aparecerá el número de boleta justo debajo de tu categoría de beca. Esto es importante, porque el beneficio de optometría y oftalmología está sujeto a la categoría de beca vigente y debes asegurarte de que cumplis con los requisitos para poder disfrutarlo. El número de boleta también es muy importante porque lo debes mostrar o indicar en la clínica para ser atendido.</p>
Beca socioeconómica	5
Número de boleta	781
Fecha generación de boleta	27/04/2020 00:04:31 horas
Código validación:	06591991199390005900049530101925029209210929030229000000000002071009029547909C9119B159039

Imprimir

Imagen 9: Número de boleta generado

Si el o la optometrista da diagnóstico de que requiere lentes debe realizar la siguiente acción.

Después de realizar la solicitud de optometría se habilita la opción para solicitar **Lentes**, como se muestra a continuación:



Imagen 10: Solicitud de lentes.

Al dar clic a la opción **Solo lentes**, se despliega el siguiente formulario:

Portal » Solicitud Becas » Solicitudes Complementarias » Solicitud Atención Solo Lentes

Solicitud Atención Solo Lentes

Datos del estudiante	
Carné:	Identificación:
Nombre:	Periodo:
Recinto base: 11 - CIUDAD UNIVERSITARIA RODRIGO FACIO	Carrera base: 530101 - LIC. EN MICROBIOLOGIA Y QUIMICA CLINICA
Beca socioeconómica: 5	
Dirección del grupo familiar (Verifique que la dirección del grupo familiar este correcta, de lo contrario pase a la Oficina de Becas a actualizar esta información.)	
Provincia: LIMÓN	Otras señas:
Cantón: POCOCI	
Distrito: CARIARI	
Datos del optometrista	
Código de referencia:	

LEER EL PROCEDIMIENTO PARA TRAMITAR Y GESTIONAR EL BENEFICIO DE OPTOMETRÍA

- 1.En la pantalla siguiente verás un icono para el servicio de optometría.
- 2.Aparecerá, entonces, la solicitud de atención optométrica. Presioná "Enviar Solicitud".
- 3.En la pantalla "Resultado de Atención optométrica", presioná el botón en la esquina inferior derecha que dice "Generar número de Boleta".
- 4.En "Resultado de Optometría" aparecerá el número de boleta justo debajo de tu categoría de beca. Esto es importante, porque el beneficio de optometría y oftalmología está sujeto a la categoría de beca vigente y debés asegurarte de que cumplis con los requisitos para poder disfrutarlo. El número de boleta también es muy importante porque lo debés mostrar o indicar en la clínica para ser atendido.

Regresar Enviar Solicitud

Imagen 11: Solicitud de lentes

Es necesario que la persona estudiante indique el código de referencia del optometrista que lo atendió, luego debe presionar el botón **Enviar Solicitud** para concluir con el proceso de solicitud.

Es importante tener presente que solo se puede enviar una solicitud por estudiante y una vez que se dé clic en “**Enviar**” no se puede modificar, por tal motivo el estudiante debe verificar la información antes de enviar la solicitud.

Se despliega el siguiente mensaje para el estudiante:

Ver el número de boleta asociado a la solicitud de lentes y número de carné

Resultado Atención Solo lentes

Datos del estudiante	
Carné:	
Nombre:	
Comprobante de la solicitud	
Envío:	
Estado de la solicitud:	Su solicitud fue enviada.
Observaciones:	<p>LEER EL PROCEDIMIENTO PARA TRAMITAR Y GESTIONAR EL BENEFICIO DE OPTOMETRÍA Y</p> <p>1.En la pantalla siguiente verás un icono para el servicio de optometría.</p> <p>2.Aparecerá, entonces, la solicitud de atención optométrica. Presiona "Enviar Solicitud".</p> <p>3.En la pantalla "Resultado de Atención optométrica", presiona el botón en la esquina inferior derecha que dice "Generar número de Boleta".</p> <p>4.En "Resultado de Optometría" aparecerá el número de boleta justo debajo de tu categoría de beca. Esto es importante, porque el beneficio de optometría y oftalmología está sujeto a la categoría de beca vigente y debes asegurarte de que cumples con los requisitos para poder disfrutarlo. El número de boleta también es muy importante porque lo debes mostrar o indicar en la clínica para ser atendido.</p>
Referencia optometrista	1
Beca socioeconómica	5
Número de boleta	782
Fecha generación de boleta	27/04/2020 00:07:44 horas
Código validación:	0659199119939000590004953010192502920921092903022900000000002071009029547909C9119B159039

Imprimir

Imagen 12: Número de boleta de Lentes generado